

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 14 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 14 w Gliwicach, ul. Przedwiośnie 2, 44-119 Gliwice**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Iwona Pochopień.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Maciej Osuch.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **5 października 2022 r., DK-GL.5533.2.57.2022**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli (*ze wskazaniem dni, w których odbywały się czynności kontroli*): **7 października 2022 r.**
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe*): **nadzór pedagogiczny realizowany przez dyrektora szkoły.**
8. Czynności kontrolne: rozmowy z Panią Iwoną Pochopień – dyrektorem Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 14 w Gliwicach, analiza planów nadzoru pedagogicznego oraz innej dokumentacji nadzoru pedagogicznego, analiza protokołów posiedzeń Rady Pedagogicznej.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

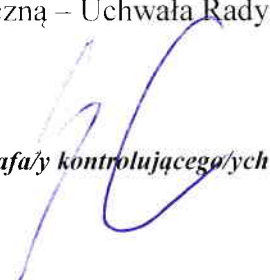
Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy Pani Iwony Pochopień, dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 14 w Gliwicach.

Pani Dyrektor opracowuje zgodnie z przepisami prawa Plan nadzoru pedagogicznego. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021 został przedstawiony Radzie Pedagogicznej w terminie określonym w przepisach prawa, czyli 15.09.2020 r. (protokół posiedzenia Rady Pedagogicznej nr 2/2020/21). Wnioski z nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego 2020/2021 zostały przedstawione Radzie Pedagogicznej, zgodnie z przepisami prawa dwukrotnie: 09.02.2021r. i 25.06.2021r. (potwierdzają to protokoły posiedzenia Rady Pedagogicznej z 9 lutego 2021 r. nr 9/2020/2021 i 25 czerwca 2021 r. nr 16/2020/21). Został również opracowany i zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną Plan pracy szkoły na rok szkolny 2020/2021 (uchwała Rady Pedagogicznej z dn. 15 września 2020 r. nr 11/2020/21). Program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły Podstawowej nr 14 w Gliwicach został uchwalony zgodnie z prawem przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną – Uchwała Rady Rodziców z dn. 30 września 2020 r., nr 5/2020.

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 został przedstawiony Radzie Pedagogicznej w terminie określonym w przepisach prawa, czyli 14 września 2021 r. (protokół posiedzenia Rady Pedagogicznej nr 3/2021/22). Został również opracowany i zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną Plan pracy szkoły na rok szkolny 2021/2022 (uchwała Rady Pedagogicznej z dn. 14 września 2021 r., nr 9/2021/2022. Program wychowawczo-profilaktyczny Zespołu szkół Ogólnokształcących nr 14 w Gliwicach na rok szkolny 2021/2022 został uchwalony zgodnie z prawem przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną – Uchwałą Rady Rodziców z dnia 15 września 2021 r., nr 5/2021/2022.

W Planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021 określono przedmiot ewaluacji wewnętrznej i terminy jej przeprowadzania. Ewaluacja dotyczyła wymagania: Rodzice są partnerami szkoły. Kontrole przewidziano w zakresach, m.in.: przestrzeganie prawa, dokumentowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego; procesy edukacyjne; wychowanie, opieka, bhp.

Monitorowaniem objęto: stosowanie zasad oceniania z zachowaniem motywującego charakteru oceny; kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych; realizacja wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz uchwalonych przez RP sposobów realizacji.

Zaplanowano wspomaganie nauczycieli poprzez organizację szkoleń i porad, wspieranie rozwoju zawodowego oraz dofinansowanie w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych, inspirowanie nauczycieli do podejmowania i realizowania innowacji, wspieranie w trakcie ubieganie się o kolejny stopień awansu zawodowego. W ramach WDN proponuje się szkolenia z tematów, m.in.: „Skuteczna komunikacja z uczniami”, „Jak pracować z błędem, aby stał się pozytywnym doświadczeniem dla ucznia”, „O e-nauczaniu, czyli jak z sensem zorganizować naukę zdalną”, „Zmiany prawa oświatowego od 1 września 2020”.

W Planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 określono przedmiot kontroli wewnętrznej i terminy jej przeprowadzania. Kontrola dotyczyła: przestrzegania przepisów prawa, dokumentowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego, procesów edukacyjnych. Kontrole przewidziano w licznych zakresach, m.in.: terminowość opracowania Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych, uzasadnianie ocen prac pisemnych uczniów, organizacja wycieczek, przestrzeganie praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach.

Zaplanowano wspomaganie nauczycieli poprzez organizację szkoleń zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami oraz dofinansowanie w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych, inspirowanie nauczycieli do podejmowania i realizowania innowacji, wspieranie w trakcie ubieganie się o kolejny stopień awansu zawodowego. W ramach WDN proponuje się

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

szkolenia z tematów, m.in.: „Doskonalenie umiejętności wychowawczych”, „Jak stworzyć zgrany zespół klasowy”, „Prawa nauczyciela w sytuacjach konfliktowych”, „Uczeń w sytuacji kryzysowej – jak rozpoznać, zrozumieć i pomóc”

Plany nadzoru pedagogicznego na lata szkolne 2020/2021 i 2021/2022 zostały przygotowane na podstawie aktualnych aktów prawa, w oparciu o podstawowe kierunki polityki oświatowej określone przez ministra właściwego do spraw oświaty, Plany nadzoru pedagogicznego Śląskiego Kuratora Oświaty oraz wnioski z nadzoru pedagogicznego, w tym wyniki ewaluacji wewnętrznych, sprawowanego przez Dyrektora szkoły w roku szkolnym 2019/2020 i 2020/2021.

Pani Dyrektor uczestniczy w doskonaleniu zawodowym (wewnętrzne i zewnętrzne formy doskonalenia), np.: „Kształtowanie kompetencji kluczowych”, „Kryzys suicydalny – od prewencji do interwencji”, „Depresja u dzieci i młodzieży”, „Szkoła wobec wyzwań prawnych i organizacyjnych”, „Plan nadzoru”.

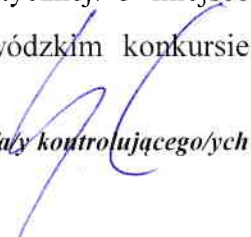
Pani Dyrektor organizuje proces edukacyjny umożliwiający pełną realizację zadań szkoły, poprzez, m.in.: zatrudnianie wykwalifikowanej kadry pedagogicznej, rozpoznawanie możliwości i potrzeb edukacyjnych uczniów oraz organizację pomocy specjalistów, organizowanie procesu edukacyjnego z wykorzystaniem zalecanych warunków i sposobu realizacji podstawy programowej oraz organizację zajęć dodatkowych i pozalekcyjnych zgodnie z potrzebami i zainteresowaniami uczniów.

Pani Dyrektor dba o dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły czego przykładem mogą być liczni laureaci i finaliści wojewódzkich konkursów przedmiotowych w latach: 2019, 2020, 2021, 2022; finaliści wojewódzkiego konkursu „Duety chemiczne” 2022. Uczniowie Szkoły Podstawowej nr 14 na egzaminie ósmoklasisty w latach 2019–2022 osiągają wyniki zbliżone do średniego wyniku w kraju i województwie śląskim. Co roku wzrasta odsetek uczniów, którzy osiągnęli wysoki wynik z egzaminu ósmoklasisty – 80% i powyżej. W roku 2022 odsetek uczniów, którzy osiągnęli wysoki wynik (80 % i powyżej) z egzaminu stanowił około 9 % ogółu piszących arkusze standardowe z języka polskiego, około 26 % ogółu piszących arkusze standardowe z matematyki oraz około 38 % ogółu piszących arkusze standardowe z języka angielskiego. Wyniki uczniów w rywalizacji sportowej, np.: I miejsce 1/8 Pucharu Polski MŁODZICZEK 2019 – Związek Piłki Ręcznej w Polsce; III miejsce w 2018 i IX miejsce 2021 w Ogólnopolskim Turnieju Piłki Ręcznej Młodziczek, wysokie lokaty w zawodach lekkoatletycznych, np. 1 miejsce w Finałach wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w sztafetach biegach przełajowych 2021. Osiągnięcia w dziedzinie artystycznej: 3 miejsce w ogólnopolskim konkursie plastycznym, 1 pierwsze miejsce w wojewódzkim konkursie

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafy kontrolującego/ych



plastycznym 2019/2020, Srebrna i brązowa maska w Festiwalu Kultury Młodzieży Szkolnej w Zabrze.

Pani Dyrektor podejmuje współpracę ze szkołami wyższymi w celu organizowania na terenie szkoły praktyk pedagogicznych (współpraca z Uniwersytetem Śląskim i Politechniką Śląską w ostatnich dwóch latach 26 studentów na praktykach).

Pani Dyrektor terminowo i rzetelnie wykonuje wszelkie uwagi oraz zalecenia organu sprawującego nadzór pedagogiczny. O wykonaniu zaleceń informuje tutejszy Urząd.

Pani Dyrektor prowadzi zajęcia z edukacji informatycznej w obniżonym wymiarze.

W latach 2017 i 2019 Pani Dyrektor została nagrodzona Nagrodą Prezydenta Miasta I stopnia.

W roku 2020 otrzymała Medal Komisji Edukacji Narodowej.

10. Wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli:

- Pani Dyrektor organizuje oraz realizuje nadzór pedagogiczny zgodnie z przepisami prawa, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.),
- Pani Dyrektor podejmuje współpracę ze szkołami wyższymi w celu organizowania na terenie szkoły praktyk pedagogicznych zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.),
- Pani Dyrektor dba o dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły, zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.).

11. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

Nie ujawniono nieprawidłowości

12. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) zaleca się: **zaleceń nie wydano**

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



Starszy Wizytator

mgr inż. Maciej Osuch

Gliwice, 10.10.2022r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Iwona Pochopień

Gliwice dn. 10.10.2022r.

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

13. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Iwona Pochopień

Gliwice dn. 10.10.2022r.

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.).

parafa dyrektora szkoły/placówki

IP

parafa/y kontrolującego/ych

MO